

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Campagna
Nome Antonio Domenico
Indirizzo Via Pio La Torre,9, 88900, Crotone, Italia
Telefono 3291131722

Fax
E-mail campagna.antonio@hotmail.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23/04/1989

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **09/2019 – 06/2020**
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto "Comprensivo "Italo Calvino", Via Piave 114, Fabbro, RE.
• **Tipo di azienda o settore** Settore didattico.
• **Tipo di impiego** Insegnante di sostegno.
• **Principali mansioni e responsabilità** Insegnante di sostegno e supporto alla classe presso la scuola primaria di Fabbro e Rolo. Ruolo svolto presso due plessi afferenti lo stesso istituto.

- **Date (da – a)** **11/2019 – 11/2019**
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Istituto "Comprensivo "Italo Calvino", Via Piave 114, Fabbro, RE.
• **Tipo di azienda o settore** Settore didattico.
• **Tipo di impiego** Insegnante di italiano ad alunni non italofoeni.
• **Principali mansioni e responsabilità** Insegnante di italiano (grammatica, comprensione del testo) ad alunni non italofoeni della scuola secondaria di primo grado nel corso del Progetto di alfabetizzazione L2- A2.

- **Date (da – a)** **01/2015 – 06/2020**
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ripetizioni private
• **Tipo di azienda o settore** Settore didattico.
• **Tipo di impiego** Insegnante privato
• **Principali mansioni e responsabilità** Ripetizioni di Latino, Narrativa, Epica, Grammatica Italiana, Storia e Filosofia a ragazzi delle scuole superiori.

- Date (da – a) **01/2015 – 05/2015 ; 10/2015 – 12/2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio Storico del Comune di Crotona, via Vittorio Emanuele, 12, 88900, Crotona.
 - Tipo di azienda o settore Settore didattico.
 - Tipo di impiego Servizio volontario come tirocinante archivista.
 - Principali mansioni e responsabilità
 - 1° parte - Riordinamento archivio. Schedatura unità archivistiche, controllo buste, inizio Composizione nuovo inventario. Al termine, rilascio - agli uffici dell'Archivio e della Biblioteca - relazione di pp. 10 dal titolo "L'archivio storico del Comune di Crotona. Nota storico-istituzionale - archivistica"
 - 2° parte: Avvio, saltuario, di riordino fondo librario Tallarico: controllo etichette e disposizione volumi.
-
- Date (da – a) **05/2013-10/2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Orientamento c/o Dipartimento di Studi Orientali, Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", piazzale Aldo Moro, 8, 00161, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Settore amministrativo
 - Tipo di impiego Assegnista di bando di Tutorato.
 - Principali mansioni e responsabilità Assistenza piani di studio, informazioni e orientamento studenti.
-
- Date (da – a) **01/2013 - 05/2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio Centrale dello Stato, piazzale degli Archivi, 27, 00144, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Settore didattico.
 - Tipo di impiego Tirocinio di "Archivistica Generale" di ore...c/o Archivio Centrale dello Stato. Schedatura e Inventariazione N° Buste 10, Prov. Brescia, Fondo "Beni enti ecclesiastici espropriati alla Chiesa dallo Stato, 1871".
 - Principali mansioni e responsabilità Controllo serie, digitalizzazione dati, composizione inventario.
-
- Date (da – a) **06/2012-09/ 2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Segreteria didattica c/o Dipartimento di Storia, Culture e Religioni, Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Roma, "La Sapienza", Piazzale Aldo Moro, 8, 00161, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Settore didattico.
 - Tipo di impiego Assegnista di bando di Tutorato.
 - Principali mansioni e responsabilità Assistenza piani di studio, informazioni e orientamento studenti.
-
- Date (da – a) **09/2010-12/2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Biblioteca Caetani, via M. Caetani, 32, 00186, Roma.
 - Tipo di azienda o settore Settore didattico. Tirocinio di "Storia Contemporanea".
 - Tipo di impiego Seminario "Gli Strumenti per la ricerca storica".
 - Principali mansioni e responsabilità *Lezioni frontali su Opac, Sbn e banche dati varie.*
-
- Date (da – a) **05/2009-07/2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Archivio Capitolino. Piazzale della Chiesa Nuova, 00186, Roma
 - Tipo di azienda o settore Settore didattico. Tirocinio di "Storia Medievale".
 - Tipo di impiego Lezioni frontali su fonti e didattica della Storia Schedatura e digitalizzazione Inventario Carte "Famiglia Maccarani": Lettere, carte commerciali, appunti.
 - Principali mansioni e responsabilità Controllo serie, digitalizzazione dati, composizione inventario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	07/2020 <p>Istituto Comprensivo "Italo Calvino", Via Piave 114, Fabbrico, RE.</p> <p>Chrome e Gmail, Calendar, Hangout e Meet; Drive, Documenti, Presentazioni, Fogli; Moduli, Sites, Blogger; Classroom, MIndomo, Lucidchart, SuperMappex e Coogle; Jamboard e Kami; Google Keep; Screencast e Nimbus; Evernote e Padlet;</p> <p>Estensioni Google Chrome e approfondimenti.</p> <p>Attestato Unità Formativa. Didattica a distanza, come farla con GSUITE fore Education di Google.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	06/2020 <p>Rete sulla sicurezza nelle scuole statali delle province di Parma e Reggio Emilia-UNIMORE.</p> <p>Le ragioni del percorso formativo; il vocabolario della sicurezza; le figure e i ruoli in materia di sicurezza; i compiti in materia di sicurezza e sostegno alla maternità e alla paternità; le sostanze pericolose; la gestione delle emergenze; il piano di emergenza; gli strumenti conoscitivi; la nuova normativa e relativi allegati in materia di sicurezza; le sanzioni.</p> <p>Attestato Corso di formazione di base generale sulla sicurezza negli ambienti di Lavoro della durata di 4 ore in modalità E-learning.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	12/2019 <p>Istituto Comprensivo "Italo Calvino", Via Piave 114, Fabbrico, RE.</p> <p>Disturbi comportamentali e crisi comportamentali; autismo.</p> <p>Attestato Unità Formativa "Inclusione degli alunni con disabilità" (9 ore).</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	11/2019-03/2020 <p>Istituto Comprensivo "Italo Calvino", Via Piave 114, Fabbrico, RE.</p> <p>Google Suite for Edu/ Web Application; Flipped Classroom in un contesto E.A.S. e P. B.L</p> <p>Attestato Unità Formativa "PNSD" (22 ore).</p>

- Date (da – a) **12/2019**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Comprensivo "Galilei", Campagnola, Re.
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Regolamento UE 679/2016 e normativa vigente; Informativa privacy: figure previste, finalità, base giuridica, trasferimento dati; Autorizzazioni; Responsabili esteri; Raccolta del consenso-quando obbligatorio; Procedure di gestione e adempimenti privacy; Utilizzo social nell'ambito scolastico; Misure idonee e misure minime di sicurezza.
 - Qualifica conseguita Corso di formazione e informazione sulla normativa Privacy e relativi adempimenti.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **04/2018**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università telematica "Pegaso", sede di Crotone, Via Dante Alighieri, 9, 88900, Crotone.
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio Tecnologie dell'istruzione, Antropologia Culturale, Didattica dell'Inclusione, Psicologia Generale.
 - Qualifica conseguita 24 Cfu.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione media 27/30.
-
- Date (da – a) **05/2014**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Premio Attestato "Laureato Eccellente" Facoltà di Lettere e Filosofia conferito da Presidente della Camera per conto di Associazione "Alumni" e Fondazione "Roma Sapienza" in occasione della "Giornata del Laureato" del 08 maggio 2014.
 - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) **10/2011-01/2014**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", piazzale Aldo Moro, 8, 00161, Roma.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia, Filosofia, Religioni, Politica, Storia dell'arte, Archivistica. Tesi in Archivistica contemporanea. Titolo Tesi: Henry Kissinger. Considerazioni e giudizi sul *Sun Tzu* del XX secolo. Analisi di alcune fonti documentali.
 - Qualifica conseguita Laurea magistrale in Scienze Storiche. Medioevo, età moderna, età contemporanea. (LM- 84). Anni Accademici 2011/12-2012/13
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 e lode.
-
- Date (da – a) **09/2008-07/2011**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", piazzale Aldo Moro, 8, 00161, Roma.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia, Filosofia, Religioni, Storia dell'arte, Letteratura italiana, Archivistica, Geografia. Tesi in Storia e Istituzioni delle Americhe. Titolo Tesi: H.A. Kissinger. Questioni di politica estera americana negli anni della distensione.
 - Qualifica conseguita Laurea triennale in Storia medievale, moderna e contemporanea. *Anni Accademici 2008/09-2009/10-2010/11.*
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 e lode.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

09/2003-07/2008

Liceo Classico "Pitagora", Piazza Umberto I, 1, 88900, Crotona.

Latino, Greco, Storia, Filosofia, Religione, Storia dell'arte, Letteratura italiana.

Diploma di maturità.

100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buona

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DI WORD, EXCEL, POWER POINT, INTERNET, BOOK DB2, APPLICAZIONI GMAIL.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Poesia, saggio storico, romanzi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B.

ULTERIORI INFORMAZIONI/

Publicazioni libri e articoli:

PUBBLICAZIONI

- Antonio Domenico Campagna, *Storie di giorni andati*, Csa Editrice, Bari, 2019;
- Antonio Domenico Campagna, *I Gesuiti. Origini e caratteristiche*, art in *Vivere in, Monopoli*, 2018;
- Antonio Domenico Campagna, *Apocrifi e Scritti Sacri. Il Vangelo di Pietro e gli Atti di Paolo e Tecla*, art. in *Vivere in*, 2018;
- Antonio Domenico Campagna, *La ricerca genealogica*, art in *Vivere in, Monopoli*, 2018;
- Antonio Campagna, *Terra Santa, Roma e Santiago. Costi dei pellegrinaggi ed estrazione sociale dei pellegrini in epoca medievale*, art. in *Vivere in, Monopoli*, 2018.
- Antonio Domenico Campagna, *Il Giuramento d'Ippocrate, Origine e Prospettive di un'antica scienza*, art. in *Vivere in, Monopoli*, 2017
- Antonio Domenico Campagna, *Il sole e i giorni*, Csa Editrice, Bari, 2017.
- Antonio Campagna, *L'utilità della storia. Metodologia e indagine umana*, art. in *Vivere In, Monopoli*, 2017
- Antonio Campagna, *Una generazione di dubbiosi*, art. in *Vivere in, Monopoli*, 2016
- Antonio Campagna, *Il Nuovo umanesimo per i giovani in crisi*, art. in *Vivere In, Monopoli*, 2014.

ALLEGATI SU RICHIESTA

- 1) Attestato volontariato c/o Archivio Storico di Crotone, 2015
- 2) Attestato "Laureato Eccellente Lettere e filosofia A.A. 2012- 2013", maggio 2014.
- 3) Certificato di Laurea Triennale e Magistrale con elenco esami sostenuti.
- 4) Contratto di tutorato c/o Dip. di Storie, Culture e Religioni, Roma, 2013.
- 5) Contratto di tutorato c/o Istituto di Studi Orientali, Roma, 2013.
- 6) Attestato tirocinio c/o Archivio Centrale dello Stato, Roma, 2013.
- 7) Attestato tirocinio c/o Biblioteca M. Caetani, Roma, 2010.
- 8) Attestato tirocinio c/o Archivio Capitolino, Roma, 2009.